

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Provinsi Jawa Barat Tahun Anggaran 2022

Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR  
 Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Sub Unit Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI  
 Kegiatan : 2.12.01.1.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
 Sub Kegiatan : 2.12.01.1.02.07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi Kegiatan : Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Kelompok Sasaran : Aparatur Disdukcapil  
 Jumlah 2021 : Rp. 0  
 Jumlah 2022 : Rp. 90.000.000  
 Jumlah 2023 : Rp. 175.000.000

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja**

| Indikator       | Tolak Ukur Kinerja  | Target Kinerja |
|-----------------|---|----------------|
| Capaian Program | Persentase Unit Kerja yang mendapatkan Pelayanan Administrasi Keuangan dan Umum | 100 Persen     |
| Masukan         | Dana yang dibutuhkan  | Rp. 90.000.000 |
| Keluaran        | Jumlah Laporan Akuntansi dan Keuangan SKPD                                      | 3 Laporan      |
| Hasil           | Meningkatnya Akuntabilitas Keuangan Dinas                                       | 1 Tahun        |

**Rincian Belanja Sub Kegiatan**

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan |        |         |     | Jumlah                |
|--------------------------|---|---------------------|--------|---------|-----|-----------------------|
|                          |   | Koefisien           | Satuan | Harga   | PPN |                       |
| <b>5</b>                 | <b>BELANJA DAERAH</b>   |                     |        |         |     | <b>Rp. 90.000.000</b> |
| <b>5.1</b>               | <b>BELANJA OPERASI</b>  |                     |        |         |     | <b>Rp. 90.000.000</b> |
| <b>5.1.02</b>            | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>                                    |                     |        |         |     | <b>Rp. 90.000.000</b> |
| <b>5.1.02.01</b>         | <b>Belanja Barang</b>   |                     |        |         |     | <b>Rp. 11.475.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01</b>      | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>                                 |                     |        |         |     | <b>Rp. 11.475.000</b> |
| <b>5.1.02.01.01.0024</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> |                     |        |         |     | <b>Rp. 3.050.000</b>  |
|                          | [#]   |                     |        |         |     | <b>Rp. 3.050.000</b>  |
|                          | [-]   |                     |        |         |     |                       |
|                          | Fotocopy<br>Spesifikasi : F4                                      | 40 Lembar           | Lembar | 250     | 0   | Rp. 10.000            |
|                          | <b>[-] Alokasi Belanja Operasional SPM dan Urusan Kewenangan</b>  |                     |        |         |     |                       |
|                          | Cetak<br>Spesifikasi : Jilid Softcover Warna                      | 76 Buku             | buku   | 40.000  | 0   | Rp. 3.040.000         |
| <b>5.1.02.01.01.0026</b> | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>      |                     |        |         |     | <b>Rp. 300.000</b>    |
|                          | [-]   |                     |        |         |     |                       |
|                          | Spanduk<br>Spesifikasi : Spanduk                                  | 1 Buah              | Buah   | 300.000 | 0   | Rp. 300.000           |
| <b>5.1.02.01.01.0052</b> | <b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>                          |                     |        |         |     | <b>Rp. 8.125.000</b>  |
|                          | <b>[-] Alokasi Belanja Operasional SPM dan Urusan Kewenangan</b>  |                     |        |         |     |                       |

| Kode Rekening            | Uraian  | Rincian Perhitungan   |                  |         |     | Jumlah                |
|--------------------------|---|---|------------------|---------|-----|-----------------------|
|                          |   | Koefisien   | Satuan           | Harga   | PPN |                       |
|                          | Biaya Konsumsi - Kudapan (Snack)<br>Spesifikasi : Rapat Biasa, yang pesertanya melibatkan satuan kerja lainnya, eselon II lainnya, eselon I lainnya, kementerian negara, lembaga lainnya, instansi pemerintah, dan/atau masyarakat, dan dilaksanakan minimal selama 2 jam | 25 Orang x 5 Kali   | Orang/Kali       | 20.000  | 0   | Rp. 2.500.000         |
|                          | Biaya Konsumsi - Makan<br>Spesifikasi : Rapat Biasa, yang pesertanya melibatkan satuan kerja lainnya, eselon II lainnya, eselon I lainnya, kementerian negara, lembaga lainnya, instansi pemerintah, dan/atau masyarakat, dan dilaksanakan minimal selama 2 jam           | 25 Orang x 5 Kali   | Orang/Kali       | 45.000  | 0   | Rp. 5.625.000         |
| <b>5.1.02.04</b>         | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |   |                  |         |     | <b>Rp. 78.525.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01</b>      | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>  |   |                  |         |     | <b>Rp. 78.525.000</b> |
| <b>5.1.02.04.01.0001</b> | <b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>   |   |                  |         |     | <b>Rp. 59.085.000</b> |
|                          | Besaran Uang Representasi Perjalanan Dinas Luar Kota<br>Spesifikasi : Pejabat Eselon II   | 1 Kali  | orang/hari       | 150.000 | 0   | Rp. 150.000           |
|                          | Biaya Tol Perjalanan Dinas<br>Spesifikasi : Kota Bandung - Kabupaten Cirebon - PP   | 10 Kali   | Kali             | 320.000 | 0   | Rp. 3.200.000         |
|                          | Biaya Transportasi Darat dalam Provinsi<br>Spesifikasi : Kab. Pangandaran   | 45 Kali   | Orang / Kali     | 283.000 | 0   | Rp. 12.735.000        |
|                          | Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah<br>Spesifikasi : Dalam Provinsi Jawa Barat  | 100 Orang / Kali  | orang/hari       | 430.000 | 0   | Rp. 43.000.000        |
| <b>5.1.02.04.01.0005</b> | <b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</b>   |   |                  |         |     | <b>Rp. 19.440.000</b> |
|                          | Biaya Rapat/Pertemuan di Luar Kantor - Fullboard Jawa Barat<br>Spesifikasi : setingkat Eselon II ke bawah   | 20 Orang  | Orang            | 822.000 | 0   | Rp. 16.440.000        |
|                          | Biaya Uang Saku Peserta, Panitia dan Moderator<br>Spesifikasi : Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota  | 20 Orang / Kegiatan   | Orang / Kegiatan | 150.000 | 0   | Rp. 3.000.000         |
| <b>Grand Total :</b>     |   |   |                  |         |     | <b>Rp. 90.000.000</b> |
|                          |   | Provinsi Jawa Barat,.....<br>Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil<br><br><br>Drs. H. DADY ISKANDAR., MM<br>NIP. 19620823198810100 |                  |         |     |                       |